

Przykład 4. Z zaznaczeniem delegacji (szkolenia itp.)

KARTA MIESIĘCZNEJ EWIDENCJI CZASU PRACY PRACOWNIKA NIEBĘDĄCEGO NAUCZYCIELEM AKADEMICKIM

Imię i nazwisko: Jan Nowak

Jednostka: Wydział ...

Miesiąc: PAŹDZIERNIK 2019 r. 23 dni * 8 godzin = 184 godziny

Dni miesiąca	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	SUMA		
Godzina rozpoczęcia pracy	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	X	8 ⁰⁰	7 ⁰⁰	-	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	X	X	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	X	X	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	10 ⁰⁰	X	7 ⁰⁰	7 ⁰⁰	-	7 ⁰⁰	X		
Godzina zakończenia pracy	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	X	16 ⁰⁰	15 ⁰⁰	-	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	X	X	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	X	X	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	17 ³⁰	X	15 ⁰⁰	15 ⁰⁰	-	15 ⁰⁰	X		
Liczba godzin przepracowanych w danym dniu	8	8	8	8		8	8		8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	7,5		8	8		8	183,5		
Liczba godzin przepracowanych na II zmianie – 10%																																		
Liczba godzin przepracowanych w porze nocnej – 20%																																		
Liczba godzin nadliczbowych 50%																																		
Liczba godzin nadliczbowych 100%																																		
Dni wolne od pracy wraz z oznaczeniem ich udzielenia (Dws, Dwn, Dwś, X)								Dwś																						Dws		X		
Rodzaj zwolnienia od pracy						D																				D							X	
Wymiar zwolnienia od pracy																																		
Rodzaj innych usprawiedliwionych nieobecności																																		X
Wymiar innej usprawiedliwionej nieobecności																																		
Wymiar nieusprawiedliwionej nieobecności																																		

W dniu 6 października 2019 roku wyjazd służbowy, delegacja nr.....

W dniu 8 października 2019 dzień wolny za wyjazd służbowy odbyty w dniu 6 października

W dniu 26 października 2019 wyjazd służbowy delegacja nr.....

W dniu 30 października 2019 r. odbiór dnia wolnego za wyjazd służbowy w dniu 26 października

Uwaga: W przypadku delegacji czas dojazdu i powrotu z miejscowości stanowiącej cel pracowniczej podróży służbowej nie stanowi nadgodzin.

.....
(podpis pracownika)

.....
(pieczęć i podpis przełożonego)

