Zał. nr 5 do Regulaminu praktyk zawodowych PCz

(ZARZĄDZENIE Nr 531/2024 Rektora PCz)



**Porozumienie w sprawie organizacji praktyki**

zostało zawarte dnia .......................... w Częstochowie pomiędzy Politechniką Częstochowską, 42-201 Częstochowa, ul. ……………………………., zwaną dalej „szkołą wyższą”, reprezentowaną przez Dziekana Wydziału [wybierz element]

……………………………………………………………………………………………………...

z jednej strony, a

………………………………..…………….…………….…………………………………..……,

(nazwa i adres zakładu pracy, REGON)

zwanym dalej „zakładem pracy”, reprezentowanym przez:

………………………………..…………….…………….………………………………………...

(imię i nazwisko, właściwa reprezentacja)

o następującej treści:

1. Uczelnia kieruje do odbycia praktyki w ww. zakładzie pracy studenta:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię i nazwiskostudenta/studentki | Okres praktyki (termin rozpoczęcia i zakończenia) | Rodzaj praktyki |
| ………………………………..………..Wydział | dd.mm.rrrr – dd.mm.rrrr | np. zawodowa |

1. Zakład pracy zobowiązuje się do:
* przyjęcia na bezpłatną praktykę studencką,
* zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, urządzeń, warsztatów, narzędzi i materiałów zgodnie z programem praktyki,
* zapewnienia na czas odbywania praktyki wymaganych przez zakład pracy środków ochrony osobistej przewidzianych w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy,
* wyznaczenia zakładowego opiekuna praktyki,
* zapoznania studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie tajemnicy służbowej i państwowej jak również przepisów ppoż,
* sprawowania nadzoru nad właściwym wykonaniem przez studenta zadań wynikających z programu praktyki,
* potwierdzenia odbycia praktyki w dzienniku praktyki po jej zakończeniu.
1. Praktyka nie może odbywać się w warunkach szkodliwych.
2. Zakład pracy może zażądać od Uczelni odwołania z praktyki studenta w przypadku, gdy narusza on dyscyplinę pracy lub wykazuje niesubordynację w realizacji poleconych zadań.
3. Zakład pracy może odwołać z praktyki studenta (zaliczając mu odbytą część praktyki) w szczególnych przypadkach np. ograniczenie zatrudnienia, zmiana trybu pracy (praca zdalna), zamknięcie zakładu pracy lub zawieszenie prowadzenia działalności.
4. Zakład pracy nie może żądać od szkoły wyższej wynagrodzenia za praktykę studencką.
5. Uczelnia nie ponosi kosztów związanych z dojazdem, noclegiem oraz wyżywieniem studenta w czasie odbywania praktyki.
6. Uczelnia zobowiązuje się do:
* przedstawienia zakładowi pracy celów praktyki,
* kontroli przebiegu praktyki przez wyznaczonego opiekuna praktyki,
* weryfikacji spełnienia obowiązku posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas odbywania praktyki.
1. W uzasadnionych przypadkach praktyka może odbywać się w sposób mieszany tj. w bezpośrednim kontakcie (stacjonarnie) oraz za pomocą metod i technik kształcenia na odległość (zdalnie) pod warunkiem pozytywnego zaopiniowania sposobu odbycia i zaliczenia praktyki przez pełnomocnika dziekana ds. praktyk/opiekuna praktyki.
2. Możliwość realizacji praktyki w ramach nocnej zmiany dotyczy tylko studentów pełnoletnich.
3. Uczelnia nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim jak również na mieniu i innych szkód przez studenta w trakcie odbywania praktyki studenckiej.
4. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszego porozumienia w pierwszej kolejności rozstrzygają: ze strony szkoły wyższej – Rektor lub osoba przez niego upoważniona, a ze strony zakładu pracy Dyrektor (Kierownik) zakładu pracy bądź też osoby przez nich upoważnione, wymienione w niniejszym porozumieniu. W przypadku braku zawarcia konsensusu sądem właściwym do rozpoznania sporów będzie Sąd w Częstochowie.
5. Porozumienie zostało zawarte na czas trwania praktyki.
6. Porozumienie niniejsze sporządzone zostało w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejsze porozumienie. Rozwiązanie porozumienia może nastąpić w każdym czasie.
9. Sądem właściwym do rozpoznania sporów jest Sąd w Częstochowie.

.……………………………………..……... ……………………………………..…….….

(podpis Dziekana lub osoby upoważnionej) (podpis Dyrektora zakładu pracy

lub osoby upoważnionej)