Zał. nr 16 do Regulaminu pracy Politechniki Częstochowskiej (ZARZĄDZENIE Nr 413/2023 Rektora PCz)

……………………………………… Częstochowa, dnia ………………

(dział/wydział)

**Karta rozliczenia godzin nadliczbowych i dodatków do wynagrodzeń w miesiącu** …..……………….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i imię** | **Stanowisko** | **Nominał czasu pracy do przepracowania w miesiącu** | **Liczba godzin przepracowanych w porze nocnej** | **Liczba godzin przepracowanych na drugiej zmianie** | **Liczba nadgodzin upoważniająca do dodatku 50%** | **Liczba nadgodzin upoważniająca do dodatku 100%** | **Liczba dni urlopu wypoczynkowego** | **Liczba dni choroby** | **Liczba nadgodzin do rozliczenia w danym okresie rozliczeniowym przełożona do rozliczenia w kolejnym miesiącu** | **Dni rozliczenia nadgodzin** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Sporządził/-a Sprawdził/-a Podpis

…………………………….. …....…………………………… ……………….………………………………..

 (kierownik komórki/jednostki) dziekan/kierownik jednostki organizacyjnej