Zał. nr 8 do Procedury wydawania elektronicznej legitymacji studenckiej

(ZARZĄDZENIE Nr 418/2023 Rektora PCz)

…………………….

pieczątka wydziału

Częstochowa, dn. ………………

**Protokół zwrotu uszkodzonych i niewykorzystanych hologramów ELS**

**ważnych do dnia …………..**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ilość** | **Zakres od** | **Zakres do** |
| **Otrzymane hologramy** |  |  |  |
| **Wydane hologramy (naklejone na ELS)** |  |  |  |
| **Zwracane hologramy (niewykorzystane)** |  |  |  |
| **Uszkodzone hologramy\*** |  |  | |

**\*Kody uszkodzonych hologramów powinny zostać wymienione po przecinku.**

……………………………………..

podpis i pieczęć upoważnionego

pracownika jednostki zdającej

……………………………………..

podpis i pieczęć upoważnionego   
pracownika UCI