

Umowa o warunkach odpłatności za studia podyplomowe

Wydział:

Nazwa studiów podyplomowych:

Umowa nr:

symbol wydziału/nr/rok akademicki

Zawarta w dniu r. w Częstochowie pomiędzy Politechniką Częstochowską, ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa, zwaną w dalszej części umowy „Politechniką”, reprezentowaną przez:

.....
kierownika dydaktycznego ds. dyscypliny,
działającego z upoważnienia Rektora Politechniki Częstochowskiej,

a

Panem/Panią

.....
zamieszkałym/-ą w,
adres do korespondencji (jeśli inny niż adres zamieszkania):

.....
urodzonym/-ą w PESEL:,
zwanym/-ą w dalszej części umowy „uczestnikiem”.

§ 1

Przedmiot umowy

W związku z art. 163 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz § 21 Regulaminu studiów podyplomowych, niniejsza umowa określa warunki odpłatności za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych:

....., edycja

.....
nazwa studiów podyplomowych numer edycji
prowadzonych na Wydziale Politechniki Częstochowskiej.

§ 2

Oświadczenia stron

1. Politechnika oświadcza, że organizację i tok studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki uczestnika określa Regulamin studiów podyplomowych zatwierdzony przez rektora Politechniki Częstochowskiej.
2. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się ze Statutem Politechniki Częstochowskiej, uchwalonym przez Senat Politechniki Częstochowskiej, Regulaminem studiów podyplomowych oraz programem studiów podyplomowych, w tym z harmonogramem realizacji programu studiów podyplomowych, których treść znajduje się na stronie: www.pcz.pl.

§ 3

Zobowiązania stron

1. Politechnika zobowiązuje się wobec uczestnika do:
 - 1) realizacji programu studiów podyplomowych,
nazwa studiów podyplomowych
rozpoczynających się w semestrze od 20 roku;
 - 2) przeprowadzania zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich lub specjalistów posiadających odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe;
 - 3) wydania świadectwa po ukończeniu studiów podyplomowych.
2. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - 1) uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i innych zajęciach określonych programem studiów podyplomowych, w tym harmonogramem realizacji programu studiów podyplomowych oraz do uzyskania wymaganych zaliczeń i egzaminów;
 - 2) pisemnego powiadamiania Politechniki o zmianie swoich danych osobowych, zawartych w niniejszej umowie, w tym adresu zamieszkania;
 - 3) terminowego wnoszenia opłat na rzecz Politechniki.

§ 4

Szczegółowe zasady pobierania opłat

1. Opłaty za naukę należy wносить w następującej wysokości:
Semestr I: zł w terminie do:
Semestr II: zł w terminie do:

2. Opłaty wynikające z niniejszej umowy uczestnik wnosi na wskazane przez kierownika studiów podyplomowych konto bankowe Politechniki z zaznaczeniem tytułu płatności.
3. Uczestnik, na wezwanie Politechniki, jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
4. Za datę wniesienia opłaty uważa się datę wpływu wpłaconej kwoty na koncie bankowym Politechniki.
5. Każdorazowe opóźnienie w dokonaniu opłaty lub jej części, albo wniesienie jej w niepełnej kwocie, skutkuje naliczeniem przez Politechnikę odsetek ustawowych od zaległej kwoty. W przypadku zaległości w regulowaniu opłat kierownik studiów podyplomowych może nie dopuścić uczestnika do zdawania egzaminów/zaliczenia przedmiotu/zaliczenia danego semestru studiów podyplomowych.
6. Skreślenie uczestnika z listy uczestników, zgodnie z Regulaminem studiów podyplomowych oznacza rozwiązanie niniejszej umowy z upływem dnia, w którym decyzja o skreśleniu z listy uczestników stała się ostateczna. Ponowne wpisanie na listę uczestników będzie możliwe po uregulowaniu wszystkich zaległości w opłatach wraz z odsetkami, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Politechnice i zawarciu nowej umowy.
7. Na wniosek uczestnika Politechnika wystawia fakturę na zasadach wynikających z przepisów podatkowych.

§ 5

Zwrot wniesionych opłat

1. Opłata podlega zwrotowi w całości, w przypadku gdy:
 - 1) uczestnik złoży na piśmie rezygnację ze studiów podyplomowych przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych;
 - 2) zajęcia dydaktyczne nie rozpoczęły się.
2. W przypadku pisemnej rezygnacji ze studiów podyplomowych po rozpoczęciu kształcenia, uczestnikowi przysługuje – na jego pisemny wniosek – zwrot opłaty w wysokości proporcjonalnej do odbytych zajęć objętych harmonogramem realizacji programu studiów podyplomowych, licząc od dnia, w którym uczestnik złożył pisemną rezygnację ze studiów podyplomowych lub został skreślony z listy uczestników.

3. Kwotę zwrotu opłaty za studia podyplomowe, oblicza się według wzoru, z zastrzeżeniem § 5 ust. 9:

$$K_{zw} = \left(1 - \frac{a}{b}\right) \cdot k$$

gdzie:

K_{zw} – kwota zwrotu,

a – liczba zjazdów na studiach podyplomowych, jakie upłynęły od początku semestru, według harmonogramu realizacji programu studiów podyplomowych do dnia złożenia pisemnego oświadczenia przez uczestnika o rezygnacji ze studiów podyplomowych,

b – łączna liczba zjazdów na studiach podyplomowych w semestrze,

k – kwota należnej opłaty za semestr.

4. Zwroty opłat, o których mowa w § 5 ust. 1 i 2, będą rozpatrywane na pisemny wniosek uczestnika, z uwzględnieniem daty złożenia wniosku, bez względu na nieobecności uczestnika usprawiedliwione lub nieusprawiedliwione.
5. Opłatę za studia podyplomowe zwraca się bez naliczania odsetek.
6. Pisemną rezygnację ze studiów podyplomowych wraz z wnioskiem o zwrot części opłaty uczestnik składa na piśmie do dziekana wydziału.
7. Za dzień rezygnacji uznaje się datę wpłynięcia na Politechnikę pisemnego oświadczenia uczestnika.
8. Zwrot opłaty ustalonej, zgodnie z ust. 2, następuje w terminie 14 dni od dnia rezygnacji.
9. W przypadkach szczególnych ostateczną decyzję podejmuje dziekan wydziału.

§ 6

Termin i warunki obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres trwania studiów podyplomowych, których dotyczy, zgodnie z § 1.
2. W razie przedłużania okresu realizacji studiów podyplomowych, okres obowiązywania umowy ulega odpowiedniemu przedłużeniu.
3. Niniejszą umowę rozwiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku:
- 1) prawomocnego skreślenia uczestnika z listy uczestników w przypadkach określonych w Regulaminie studiów podyplomowych;
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów podyplomowych.

4. Niniejsza umowa wygasa z mocy prawa z dniem ukończenia studiów podyplomowych przez uczestnika.

§ 7

Wypowiedzenie umowy

1. Strony umowy mogą ją wypowiedzieć w każdym czasie.
2. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wypowiedzenie umowy przez uczestnika jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie, a jeśli będzie to konieczne – poddają je rozstrzygnięciu przez sąd, według właściwości ogólnej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Politechniki oraz jeden dla uczestnika.

.....
kierownik dydaktyczny

.....
uczestnik