

POLECENIE Nr 22/2022  
Kancelerza Politechniki Częstochowskiej  
z dnia 29 marca 2022 roku

w sprawie: ograniczeń w dostępie do budynków Politechniki Częstochowskiej oraz realizacji zajęć dydaktycznych w Uczelni w okresie epidemii

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2022 roku poz. 679), obowiązujących zarządzeń rektora oraz w związku z koniecznością zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19, dostęp do budynków Politechniki Częstochowskiej oraz realizacja zajęć dydaktycznych w okresie epidemii są możliwe pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

1. Wstęp do budynków mają wyłącznie osoby zdrowe, które nie mają objawów wskazujących na chorobę zakaźną (np. kaszel, duszności, podwyższona temperatura 37,5°C lub więcej i inne).
2. Wejścia i wyjścia wszystkich osób do budynków kontrolują portierzy, którzy informują osoby spoza Uczelni o wprowadzonych ograniczeniach.
3. Wejścia do budynków, niebędące pod stałym nadzorem portierów, pozostają zamknięte do odwołania stanu epidemii.
4. Osoby fizyczne lub prawne świadczące usługi dla Politechniki Częstochowskiej, prowadzące działalność gospodarczą na terenie Uczelni, wykonujące roboty budowlane, wynajmujące pomieszczenia w budynkach Uczelni lub realizujące umowy cywilnoprawne, winny zostać zawiadomione o zasadach stosowanych w Uczelni ograniczeń i wydanych zaleceniach, z obowiązkiem ich stosowania.
5. Zaleca się, aby każda osoba wchodząca do budynku:
  - 1) miała zakryte usta i nos przy pomocy maseczki;
  - 2) zdezynfekowała ręce;
  - 3) zachowała dystans 1,5 metra od innych osób;
  - 4) zapoznała się z tablicami informacyjnymi, zawierającymi szczegółowe informacje dotyczące zasad i sposobów zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19.

6. Przy wejściu do budynku portier może zażądać okazania:
  - 1) identyfikatora – w przypadku pracowników, doktorantów, uczestników szkoły doktorskiej;
  - 2) legitymacji studenckiej – w przypadku studentów.
7. Nieokazanie identyfikatora lub legitymacji studenckiej może skutkować odmową wejścia do budynku.
8. Osoby niebędące pracownikami/studentami/doktorantami lub uczestnikami szkoły doktorskiej, które wchodzi do budynków mają obowiązek pobrać od portiera przepustkę dla gości i zwrócić ją przy wyjściu, po załatwieniu swojej sprawy. W przypadku braku wolnych przepustek, osoby niebędące pracownikami Uczelni muszą poczekać na zwolnienie się przepustki poza budynkiem.
9. Pracownikom Uczelni zaleca się zakrywanie ust i nosa przy pomocy maseczki w następujących sytuacjach:
  - 1) podczas przebywania w przestrzeniach wspólnych budynków;
  - 2) gdy bezpośrednio obsługują interesantów.
10. Uczestnikom zajęć, tj. studentom/doktorantom, uczestnikom szkoły doktorskiej oraz innych zajęć zaleca się zakrywanie ust i nosa przy pomocy maseczki w następujących sytuacjach:
  - 1) podczas przebywania w przestrzeniach wspólnych budynków;
  - 2) w przypadku załatwiania spraw w jednostkach Uczelni.
11. Inne zajęcia niż te prowadzone ze studentami w ramach programu studiów, np. zajęcia prowadzone w ramach projektów, studiów podyplomowych, współpracy ze szkołami itp. mogą być prowadzone w uzgodnieniu i za zgodą dziekana danego wydziału, na którym są prowadzone. Zajęcia te powinny być organizowane poza głównymi zajęciami dydaktycznymi prowadzonymi na wydziale i podczas ich realizacji zaleca się zachowanie reżimu sanitarnego.
12. Bezpośrednio po wejściu do budynku oraz przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych, jak i po ich zakończeniu, zaleca się dokonać dezynfekcji rąk.
13. Szatnie w budynkach są nieczynne do odwołania, a uczestnicy zajęć okrycia wierzchnie zabierają ze sobą na zajęcia i zostawiają w miejscach wskazanych przez prowadzącego zajęcia.
14. Podczas oczekiwania na zajęcia, zaleca się zachowanie odstępów minimum 1,5 metra od innych osób. Nie wolno wchodzić do sal pod nieobecność prowadzącego zajęcia.

15. Opuszczanie sal po zakończeniu zajęć odbywa się wg wskazań prowadzącego zajęcia, przy zaleceniu zachowania minimum 1,5 metra odstępu pomiędzy osobami.
16. W sali, w której odbywają się zajęcia mogą przebywać jedynie uczestnicy zajęć i pracownicy Uczelni prowadzący zajęcia.
17. Każdy uczestnik zajęć jest zobowiązany korzystać z własnych przyborów/ przedmiotów niezbędnych do sprawnej i skutecznej realizacji zajęć.
18. Prowadzący zajęcia oraz uczestnicy zajęć są zobowiązani do przestrzegania wszystkich obowiązujących wymogów bezpieczeństwa i stosowania się do wszystkich wytycznych obowiązujących w Uczelni pod rygorem braku możliwości udziału w zajęciach bądź odmowy dopuszczenia do zajęć.
19. Przy wejściu do budynku oraz sal dydaktycznych należy umieścić informacje dotyczące następujących zaleceń:
  - 1) zachowania 1,5 metra dystansu między osobami;
  - 2) zakrywania ust i nosa przy pomocy maseczki oraz dezynfekcji rąk;
  - 3) możliwości udziału w zajęciach wyłącznie osób zdrowych, bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną.
20. Należy unikać tworzenia się grup wieloosobowych przed zajęciami, w ich trakcie i po zajęciach. W tym celu należy z wyprzedzeniem czasowym przekazać uczestnikom zajęć informacje o zasadach bezpieczeństwa oraz zorganizować wejście na zajęcia w sposób uniemożliwiający grupowanie się osób (np. odstępy czasowe).
21. W pomieszczeniach, w których jest dostęp do umywalek należy wywiesić instrukcję mycia rąk.
22. W miarę możliwości apteczkę pierwszej pomocy w laboratorium należy doposażyć w półmaskę ochronną klasy FFP2/N95.
23. Środki ochrony indywidualnej dedykowane do specjalistycznego rodzaju pracy na stanowisku (okulary ochronne do pracy z laserami, obrabiarkami itp.), jeśli są udostępniane, należy uprzednio zdezynfekować.
24. Pomieszczenia dydaktyczne powinny być regularnie wietrzone, a miejsca siedzące i dotykane powierzchnie regularnie dezynfekowane.
25. Przeprowadzając dezynfekcję, należy przestrzegać zaleceń producenta środków dezynfekcyjnych i sprzętu laboratoryjnego. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń.

26. Prowadzący zajęcia w związku z przeciwdziałaniem zakażeniu COVID-19 powinien:
- 1) sporządzić i sprawdzić listę obecności;
  - 2) zapoznać uczestników zajęć z obowiązującymi zasadami reżimu sanitarnego oraz zalecić ich przestrzeganie.
27. W budynku lub kompleksie budynków, w którym są realizowane zajęcia, należy przewidzieć przestrzeń, w której będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych wskazujących na chorobę zakaźną, o których mowa w ust. 1, przy zachowaniu odpowiednich odstępów, aby mogła poczekać do czasu zorganizowania transportu indywidualnego do domu lub przyjazdu pogotowia ratunkowego. Osobę odizolowaną należy wyposażyć w maseczkę oraz rękawiczki.
28. O zaistniałej sytuacji należy powiadomić właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną, a w sytuacji pogarszania się stanu zdrowia wyżej wymienionej osoby, należy niezwłocznie wezwać pogotowie ratunkowe.
29. Osoba, która będąc na terenie Uczelni zaobserwowała u siebie objawy, o których mowa w ust. 1, jest zobowiązana skontaktować się telefonicznie z:
- 1) lekarzem POZ (teleporada)/pogotowiem ratunkowym/stacją sanitarno-epidemiologiczną;
  - 2) bezpośrednim przełożonym/dziekanatem,
- oraz do postępowania zgodnie z otrzymanymi wytycznymi.
30. Nadzór nad prawidłową realizacją niniejszych zasad sprawuje Dział Bezpieczeństwa Pracy, kierownicy obiektów oraz dziekani poszczególnych wydziałów w zakresie realizacji zajęć dydaktycznych.
31. Traci moc POLECENIE Nr 21/2022 Kanclerza Politechniki Częstochowskiej z dnia 18 marca 2022 roku w sprawie ograniczeń w dostępie do budynków Politechniki Częstochowskiej oraz realizacji zajęć dydaktycznych w Uczelni w okresie pandemii.
32. Polecenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kanclerz  
Politechniki Częstochowskiej

Dr inż. Arkadiusz Kociszewski